



Programme de projets conjoints du RS-CEN

Description et objectifs : Subvention pour le démarrage de nouvelles initiatives de recherche pilotées par au moins 2 membres à statut régulier du CEN (les chercheurs et les chercheuses du RS-CEN). Les objectifs de ce programme de subvention interne sont:

- 1) d'encourager la création de nouvelles collaborations entre les membres du CEN,
- 2) de soutenir des collaborations existantes,
- 3) de favoriser l'intégration des membres à statut régulier du CEN en début de carrière¹.

Les projets soumis qui impliquent plus d'une institution seront un atout dans l'obtention d'une subvention du RS-CEN. La représentativité des institutions dans les octrois du RS-CEN sera considérée lors de l'évaluation des projets soumis.

Financement offert :

3 à 5 subventions d'une valeur maximale de 15 000\$/année chacune. Possibilité de renouvellement pour une deuxième année en fonction des progrès de l'équipe de recherche.

Modalités :

Appel à projets conjoints: Par concours, normalement une fois aux deux ans.

Dépenses admissibles :

- Achat ou transport de matériel;
- Bourse pour étudiant ou étudiante de 2^{ème} ou 3^{ème} cycles ou stagiaire postdoctoral.
- Rémunération des auxiliaires de recherche (personnel étudiant);
- Frais de déplacement et de séjours dans le Nord.

Dépenses non-admissibles :

- Salaire de professionnels ou professionnelles de recherche;
- Frais de déplacement pour participer à des conférences.

Conditions d'admissibilité :

- Équipe formée d'au moins deux membres à statut régulier du CEN;
- Seules de **nouvelles initiatives de recherche sont financées** mais le financement reçu peut être complémentaire à d'autres sources de financement (par ex. un projet FRQNT équipes qui vient d'être financé).
- Ce financement peut être utilisé pour ajouter un nouveau « volet » ou une nouvelle « phase » à un projet de recherche existant. Il est essentiel de justifier l'aspect novateur et additionnel de l'initiative proposée par rapport au projet déjà existant.

Livrables (à mi-parcours et à la fin du projet) :

- Adhésion au CEN de tous le PHQ qui oeuvre sur le projet conjoint durant la 1^{ère} année de ce projet.
- Liste de tous les membres du CEN qui sont impliqués dont les membres à statut collaborateur.
- Rapport financier.
- Avancement du projet (résumé de 500 mots).

¹ Moins de 5 ans depuis l'obtention du poste de chercheur ou chercheuse dans son institution

- Liste des communications scientifiques ou grand public – publications, rapports, présentations, capsules, mémoires, thèses, etc. (où l’appui financier du RS-CEN et du FRQNT doit être clairement identifié).
- Liste de la couverture par les médias.
- Liste des subventions obtenues en lien avec ce financement.
- Des photos pour illustrer le projet avec le droit pour le RS-CEN d’utilisation de ces photos pour des fins d’illustration des travaux de recherche de ses membres dans le Nord.

Critères d’évaluation :

- Adéquation avec la programmation scientifique du CEN
- Qualité du projet
- Composition de l’équipe

Pour appliquer, remplissez le formulaire suivant et le transmettre par courriel à sandrine_hogue-hugron@uqar.ca avant le 15 novembre 2022 à 17h. Les demandes incomplètes ou en retard seront automatiquement refusées.

Titre du projet

--

Liste des membres à statut régulier du CEN présentant la demande

Nom	Rôle	Statut
_____	Demandeur.se principal.e	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Liste des collaborateurs ou collaboratrices (peut inclure des membres collaborateurs du CEN ou des chercheurs non-affiliés au CEN; si certains sont membres d’autres regroupements stratégiques, le mentionner)

Nom	Rôle	Statut
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Liste des membre étudiant.e.s ou personnel professionnel impliqués dans la projet, si connu.

Nom	Rôle	Statut
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Résumé vulgarisé du projet pour la page web du CEN (max 1600 caractères²)

Problématique et objectifs (max 2100 caractères)

Site d'étude et méthodologie (max 2100 caractères)

² Partout dans ce formulaire, les espaces sont inclus dans le décompte des caractères

Originalité et nouveauté du projet (max 2000 caractères)

Adéquation avec la programmation scientifique du CEN (max 2000 caractères)

Composition de l'équipe et interdisciplinarité (max 2000 caractères)

Échéancier (présenter les principales étapes du projet, les personnes responsables, les moyens pour la publication/dissémination des résultats) (max 2000 caractères)

Financement demandé et ventilation des dépenses admissibles (max 1200 caractères)

Est-ce que la réalisation de ce projet est conditionnel à l'obtention d'une autre subvention? (i.e. cette demande complète un projet pour lequel une subvention a été déposée et pour laquelle vous attendez une réponse) (max 800 caractères)

Remplissez la page suivante, SEULEMENT si vous souhaitez demander un supplément de bourse d'études du RS-CEN pour ce projet

Financement offert:

2 suppléments de bourse d'études de doctorat de 10 000 pour une année avec possibilité de renouvellement pour une année supplémentaire en fonction des progrès du boursier ou de la boursière.

2 suppléments de bourse d'études de maîtrise de 5 000\$ pour une seule année.

Conditions d'admissibilité:

- Un membre à statut étudiant du CEN qui reçoit du RS-CEN un supplément de bourse doit être supervisé par deux membres à statut régulier du CEN.
- Les membres à statut étudiant du CEN qui bénéficient d'une bourses de 2^{ième} ou de 3^{ième} cycle du FRQNT, du CRSNG ou de la fondation Garfield Weston ne sont **pas admissibles**.
- Au moment du dépôt de la demande, le membre à statut étudiant du CEN doit avoir débuté son programme d'études :
 - o de maîtrise depuis 4 sessions ou moins,
 - o de doctorat depuis 6 sessions ou moins pour être admissible à une bourse renouvelable une fois,
 - o de doctorat depuis 7 à 9 sessions pour être admissible à une bourse non renouvelable.
- Le projet de recherche doit être en adéquation avec la programmation scientifique du CEN.

Profil de l'étudiant ou de l'étudiante

Nom complet _____

Niveau académique _____

Institution d'attache _____

Session de début du programme d'études _____

Bourses d'études demandées et obtenues de son programme d'études

Bourse (nom et organisme)	Date de dépôt	Résultat
---------------------------	---------------	----------

Équipe de supervision de l'étudiant.e

Nom	Rôle	Statut
-----	------	--------

Signatures (une confirmation par courriel est aussi acceptée)

Étudiant ou étudiante:

Directeur ou directrice: